



PLANNING DE RESERVATION Conseils D'utilisation

LOGIN

Mot de Passe

1. SE CONNECTER

a. Taper impérativement l'adresse du site www.cumademortree.fr dans la barre d'adresse de votre navigateur:



b. Renseignez votre identifiant et Mot de passe puis cliquer sur « SE CONNECTER »

Identifiant

Mot de passe

Se souvenir de moi



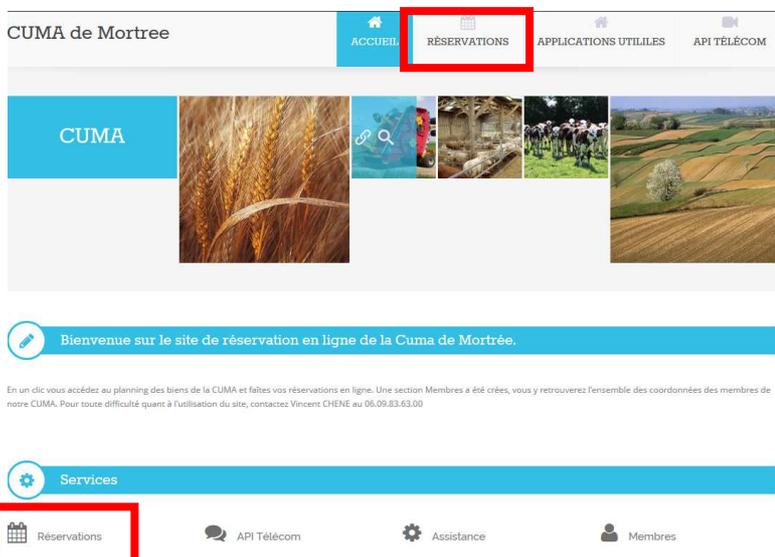
La fenêtre suivante
doit apparaître



N.B: Vous pouvez mémoriser votre identifiant et mot de passe
Lorsque le navigateur vous le propose

c. Sur ce site vous trouverez des informations sur la CUMA, l'accès au planning, la liste des responsables de Matériels et leurs coordonnées dans la section « Membres »

d. Pour accéder au planning vous devez cliquer sur « Réservations »



La page suivante doit apparaître

Gestion et Réservation du Matériel de la CUMA de Mortrée
Cuma de Mortrée

personnel du contenu, ce site est soumis ? des restrictions utilisateurs. Pour accéder aux outils de réserv

IDENTIFICATION

IDENTIFIANT

MOT DE PASSE

2. QUE FAIRE?

Après avoir renseigné à nouveau votre login et mot de passe, vous arrivez directement sur le Planning de réservation.

a. Pour repérer les dates de disponibilités
Cliquez sur la ressource que vous souhaitez
Reserver

b. Le calendrier affiche le mois en cour,
Pour obtenir le mois suivant cliquer sur
« voir le mois suivant »

c. Pour réserver la ressource, il faut cliquer
Sur l'icone 

Domaines : > Cuma

Ressources :

- Balayeuse
- Betailere
- Casseuse
- Cover Crop
- Ebouseuse Carre
- Ebouseuse Robert
- Epandeur
- Girobroyeur 3m40
- Plateau Campagne
- Plateau Champain
- Rouleau
- Semoir Mais 4 rang
- Semoir Mais 6 rangs
- Tarriere
- Vibroculteur

<< janvier 2014 février 2014

	lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.		lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.
s01				1	2	3	4	5	s05					1	2
s02	6	7	8	9	10	11	12		s06	3	4	5	6	7	8
s03	13	14	15	16	17	18	19		s07	10	11	12	13	14	15
s04	20	21	22	23	24	25	26		s08	17	18	19	20	21	22
s05	27	28	29	30	31				s09	24	25	26	27	28	

Février 2014
Cuma - Toutes les réservations

< Voir le mois précédent

lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi
03	04	05	06	07
10	11	12	13	14

d. La page suivante apparait.

e. Attention: le champs brève description doit impérativement comprendre votre identifiant. Sinon la Réservation ne pourra pas être annulée

e. Vous remplissez les heures de début et fin de réservation

f. Pour valider votre réservation, cliquez sur le bouton enregistrer en bas à droite de l'écran

Ajouter une réservation

Réservation au nom de :  Admin Cuma

Brève description :
Cuma Admin

Description complète (facultative) :

Début de la réservation :
4 févr. 2014 Heure : 11 : 00

Fin de la réservation :
4 févr. 2014 Heure : 11 : 15

Ressources :

- Balayeuse
- Betailere**
- Casseuse
- Cover Crop
- Ebouseuse Carre
- Ebouseuse Robert
- Epandeur
- Girobroyeur 3m40
- Plateau Campagne
- Plateau Champain
- Rouleau
- Semoir Mais 4 rang
- Semoir Mais 6 rangs
- Tarriere
- Vibroculteur

CTRL + clic souris pour sélectionner plus d'une ressource

Type : ??

Annuler

Enregistrer

3. Après Réservations ?

a. Pour modifier ou supprimer une réservation:

a. Rendez vous sur le calendrier de la ressource

b. Cliquer sur votre nom qui apparait au jour de la réservation

c. Une page s'ouvre et affiche les données de la réservation

d. 3 possibilités s'offrent à vous en gris: modifier, copier ou supprimer votre réservation
ATTENTION: il n'est pas possible de modifier une réservation après avoir passé la date de réservation

b. Les règles de réservations sont inchangées, ex il n'est pas possible de réserver une ressource plus de deux jours